

Informationsblatt über die Benützung des Pfarrsaals Mils. für max. 80 Personen!

Der Pfarrsaal und die Ausstattung sind **pfleglich** zu benützen, religiöse Symbole nicht zu verhängen oder abzuhängen.

Für Getränke und Speisen hat der Benützer zu sorgen.

Das technische Equipment (Beamer, Musikanlage, Mikrofon, Leinwand) ist nur **nach Einschulung** zu verwenden.

Der Pfarrsaal wird in sauberem und einwandfreiem Zustand übergeben. Ebenso ist er vom Benützer **zum vereinbarten Zeitpunkt in einwandfreiem Zustand** zu verlassen, d.h.

- | | |
|---|---|
| ☐ besenrein | ☐ Schlüssel in den Schlüsselsafe einwerfen. |
| ☐ Tische und Ablageflächen gesäubert | ☐ Allfällige Schäden sind zu melden |
| ☐ Verwendetes Geschirr gespült und verräumt | ☐ Der/die Benützer/in haftet für allfällige Schäden, auch für leicht fahrlässig ausgelösten Feuer-/Täuschungsalarm |
| ☐ Die Tische und Stühle lt. Foto aufgestellt (außer es wurde etwas anderes vereinbart) | ☐ Keine Haftung für Diebstahl, Verlust oder Beschädigung der vom Benützer oder Dritter eingebrachter oder zurückgelassener Güter |
| ☐ Alle Türen/Schiebetüren geschlossen | ☐ Es besteht Rauchverbot |
| ☐ Technik und Licht ausgeschaltet | ☐ Parkverbot im Bereich Dorfplatz und Betreutes Wohnen |
| ☐ Müll und Mitgebrachtes ist mitzunehmen | |
| ☐ Pfarrsaal ist abzuschließen | |

Kosten: 65 €/130 €/260 €

Endreinigung: 150 €

Kaution: 50 €

Mieter:

Name, Anschrift, Telefon, Kontoverbindung

.

.

.

.



Unterschrift, Datum